plan de gestion des données

Note : Vous trouverez ci-dessous un exemple de plan de gestion des données. Chaque section présente des éléments à titre d’exemple. Votre plan peut contenir plus ou moins d’information selon le contexte.

Pour remplir le document, assurez-vous de respecter les grandes catégories numérotées ci-dessous.

Exemple de plan de gestion des données

1. **Introduction**
* Contexte de l’utilisation des données descriptives dans votre organisation
1. **Collecte des données**
* Sources des données descriptives (provenance des données)
* Méthodes de collecte (automatisées, manuelles, partenariats, etc.)
* Fréquence de collecte et/ou de mise à jour
* Méthodes de validation des données
1. **Classification et catalogage**
* Normes de classification utilisées à ce jour
* Système de catalogage des données utilisées à ce jour
1. **Stockage des données**
* Choix de l’infrastructure de stockage (serveur local, nuage informatique, hybride)
* Mesures de sécurité pour protéger les données stockées
* Détail de la politique de sauvegarde
1. **Sécurité des données**
* Accès restreint aux données sensibles
* Gestion des droits d’accès
1. **Gestion du cycle de vie des données**
* Durée de conservation des données
* Processus de suppression des données obsolètes
* Archivage des données historiques
1. **Confidentialité et conformité**
* Respect des règlements sur la protection des données
* Politique de confidentialité pour les utilisatrices et utilisateurs
* Processus de notification en cas de violation de données
1. **Utilisation responsable des données**
* Accords de confidentialité avec les partenaires
* Sensibilisation du personnel à la protection des données
1. **Gestion des risques**
* Évaluation régulière des risques liés à la gestion des données
* Plan d’atténuation des risques
1. **Gestion des demandes d’accès aux données**
* Processus de traitement des demandes d’accès aux données
1. **Revue et amélioration**
* Collecte de retours d’expérience
* Mise à jour du plan en fonction des évolutions technologiques et des besoins de l’organisation