

Date limite de dépôt, session Été / Automne 2021 : 1^{er} juin 2021
Date limite de dépôt, session Hiver / Printemps 2022 : 1^{er} décembre 2021

L'appel de formation vous permet de demander une formation sur mesure, orientée vers vos besoins, et de choisir, s'il y a lieu, le formateur ainsi que le lieu et la date de la formation.

Pour faire un appel de formation, vous devez *obligatoirement* former un groupe constitué d'un *minimum de cinq artistes, artisans, écrivains ou travailleurs culturels desservis par l'Administration régionale Baie-James* :

Si votre demande de formation est acceptée, le Conseil de la culture se chargera de :

- ▶ Prendre des ententes de service avec les divers intervenants concernés par la tenue de la formation (formateur, transport, lieu de formation, logistique, etc.)
- ▶ Gérer les inscriptions (réception des formulaires et des paiements, émission de reçus)
- ▶ Valider le contenu et les objectifs de la formation en collaboration avec la personne responsable de l'appel de formation et le formateur ou la formatrice.

N. B. : Chaque demande sera traitée en fonction de sa date de réception, de sa recevabilité et des budgets disponibles.

VEUILLEZ REMPLIR TOUTES LES SECTIONS DU FORMULAIRE : SEULES LES DEMANDES COMPLÈTES SERONT ANALYSÉES.

Section 1 : Informations générales

Responsable de la demande : _____
Organisme, s'il y a lieu : _____
Courriel : _____
Tél. maison : _____ Tél. bureau : _____
Adresse : _____

Titre de l'activité de formation : _____
Secteur / discipline : _____
Formateur-formatrice souhaité(e)* : _____
Courriel formateur : _____ Tél. formateur : _____
Date(s) souhaitée(s) : _____ Nbre d'heures : _____
Lieu de la formation (ville et local) : _____
Nom et coordonnées du responsable du local : _____

Équipement(s) requis : _____

**Veuillez noter qu'une courte biographie du formateur ou de la formatrice sélectionné(e) vous sera demandée afin de valider la pertinence de votre choix ainsi qu'une description de l'activité et ses objectifs d'apprentissage. Au besoin, annexez des documents.*

Section 2 : DESCRIPTION, OBJECTIFS ET IMPACTS DE LA FORMATION

a) Faire une courte description de l'activité de formation et son contenu :

b) Déterminez les objectifs visés par l'activité de formation demandée (minimum 2, débiter par un verbe) :

c) Déterminez les répercussions qu'aura cette formation sur votre travail (en quoi cette formation permettra-t-elle d'actualiser et/ou d'accroître les compétences professionnelles des participants?) :

Section 3 : Biographie du formateur ou de la formatrice

Section 4 : Liste des participants confirmés (minimum 5)

	Nom complet	Téléphone	Courriel
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Signature du responsable de la demande

Date

Faites parvenir votre demande avant le 1^{er} juin 2021 pour une activité de formation au cours de l'été ou de l'automne 2021 et avant le 1^{er} décembre 2021 pour une activité de formation au cours de l'hiver ou du printemps 2022

Par courriel : formation.ndq@ccat.qc.ca

Par télécopie : 819 764-6375

Par la poste ou en personne : Conseil de la culture de l'Abitibi-Témiscamingue

150, avenue du Lac, Rouyn-Noranda, Québec, J9X 4N5

Pour information : 819 764-9511, poste 27